



## Pièces à joindre à la demande

*Afin de permettre et de faciliter la compréhension et l'instruction du dossier, la demande d'autorisation est accompagnée des pièces suivantes :*

- Ce formulaire dûment complété et signé.
- Une pièce d'identité en cours de validité.
- Une copie du certificat d'inscription du registre du commerce ou des métiers : extrait K-bis ou d'immatriculation D des répertoires des métiers de moins de 3 mois (pour toute nouvelle déclaration).
- Une copie du bail ou du titre de propriété (seulement pour les créations).
- Une attestation d'assurance du fonds de commerce couvrant l'occupation du domaine public (année en cours).
- Un plan détaillé comprenant le nom des rues, la largeur du trottoir, le mobilier urbain existant, l'emplacement désiré avec ses dimensions (largeur x longueur) pour toute nouvelle demande.

**Ce formulaire constitue une demande qui ne vaut en aucun cas une autorisation tacite. L'autorisation pouvant être délivrée suite à une demande est personnelle, et prendra la forme d'un arrêté municipal.**

**Délivrée à titre précaire, et révoquée, l'autorisation cesse de plein droit en cas de changement de gérance, d'enseigne, et/ou de propriétaires des murs.**

**Elle fait obligation à son titulaire de s'acquitter du paiement des droits qui y affèrent.**

### Engagement du pétitionnaire

Je soussigné(e), ....., agissant en qualité de gérant(e) certifie exacts les renseignements et documents fournis par la présente demande et m'engage en vue de l'autorisation qui me sera délivrée à me conformer strictement au règlement de l'occupation du domaine public mais également à avertir Monsieur le Maire de Thaon-Les-Vosges, de toute modification concernant cette installation.

Fait à : ..... Le .....

Signature